

## ŽEMĖS ŪKIO SKYRIAUS VYRIAUSIOJO SPECIALISTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

### I. PAREIGYBĖS CHARAKTERISTIKA

1. Pareigybė – karjeros valstybės tarnautojas
2. Lygis - A
3. Kategorija - 10

### II. TIKSLAS

4. Vyriausiojo specialisto pareigybė reikalinga valstybės politikai melioracijos srityje įgyvendinti.

### III. VEIKLOS SRITYS

5. Savivaldybės teritorijoje esančių melioracijos ir hidrotechnikos statinių priežiūros, jų apskaitos tvarkymui, užtikrinant melioracijos hidrotechninių statinių funkcionavimą.

### IV. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM VALSTYBĖS TARNAUTOJUI

6. Vyriausiasis specialistas turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
7. Turėti aukštąjį universitetinį ar jam prilygintą išsilavinimą.
8. Išmanyti ir gebėti pagal kompetenciją taikyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitus teisės aktus, reglamentuojančiais valstybės tarnybą, viešąjį administravimą, vietos savivaldą bei išmanyti raštvedybos taisykles.
9. Mokėti dirbti su MS Word, MS Excel, MS Outlook, Internet Explorer, teisės aktų ir kitų duomenų paieškos sistemomis.
10. Gerai žinoti ir mokėti taikyti praktikoje Europos Sąjungos programų, fondų naudojimo ir įgyvendinimo galimybes žemės ūkio srityje.
11. Mokėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas.
12. Savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą.
13. Gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu.

### V. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO FUNKCIJOS

14. Kontroluoja kaip laikomasi specialiųjų žemės naudojimo sąlygų, kur įrengtos valstybei priklausančios melioracijos sistemos, rengia techninę teisinę dokumentaciją dėl melioracijos statinių nurašymo, ruošia duomenų parengimą ir pateikimą atitinkamoms institucijoms.
15. Užtikrina tvarkingą melioracijos statinių techninės dokumentacijos ir kitos archyvinės medžiagos saugojimą, organizuoja melioracijos statinių apskaitą, veda kadastrą, kad būtų išsaugota dokumentacija.

16. Išduoda technines sąlygas statiniams melioruotoje žemėje ir kaimo vietovėje projektuoti, derina projektus, detaliuosius planus, toponuotraukas, kontroliuoja techninių sąlygų laikymosi, kad nebūtų pažeisti kitų žemės savininkų ir naudotojų interesai.

17. Nustato technines sąlygas projektuojant melioruotose žemėse kelius, geležinkelius, požemines komunikacijas, dujotiekius, elektros tiekimo, ryšių linijas, tiltus, vandens pralaidas ir kitus įrenginius, kitus statinius. Derina kitų žinybų projektinę dokumentaciją, kontroliuoja jų vykdomus darbus.

18. Administruoja draudimo įmokų dalinį kompensavimą fiziniams ir juridiniams asmenims, apskaičiuoja kompensacijos dydį ir teikia pažymą Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos.

19. Administruoja paramos teikimą bičių laikytojams už papildomą bičių maitinimą vadovaujantis LR žemės ūkio ministro įsakymais.

20. Priima ir registruoja dokumentus pateikiant paraiškas gauti tiesiogines išmokas už žemės ūkio naudmenų ir pasėlių plotus, atlieka deklaruojamų pasėlių laukų elektroninį įbraižymą, duomenų suvedimą, išsaugojimą bei patvirtinimą Paraiškų priėmimo informacinėje sistemoje (PPIS).

21. Informuoja augintojus pagal jų paklausimus apie priskirtas atsietas papildomas nacionalines tiesiogines išmokas už galvijus, už karves žindenes ir telyčias, apie papildomas nacionalines tiesiogines išmokas už bulius, už ėriavedes. Prireikus padeda negavusiems tiesioginių išmokų augintojams surašyti nustatytos formos prašymus ir juos kartą per mėnesį perduoda VI Žemės ūkio ir kaimo verslo centrui.

22. Vykdo kartu su seniūnijų žemės ūkio specialistais (metodiškai jiems vadovaujant), tiesioginių išmokų ir kitų Kaimo plėtros 2015-2020 metų programos priemonių administravimą pagal procedūrų aprašą.

23. Pagal kompetenciją nagrinėja gaunamus fizinių ir juridinių asmenų skundus (prašymus) bei pasiūlymus susijusius su melioracijos darbų organizavimu, statinių statyba, rekonstravimu, remontu, naudojimu bei priežiūra.

24. Atlieka kitus Savivaldybės administracijos direktoriaus, skyriaus vedėjo pavedimus susijusius su skyriaus uždavinių ir funkcijų vykdymu, teikia metodinius nurodymus skyriaus specialistams seniūnijose.

## **VI. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO VALSTYBĖS TARNAUTOJO PAVALDUMAS**

25. Šias pareigas einantis valstybės tarnautojas tiesiogiai pavaldus Žemės ūkio skyriaus vedėjui.



Susipažinau: