



KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS DĖL KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS SENIŪNIJŲ VEIKLOS PROGRAMŲ SUDARYMO TVARKOS APRAŠO IR ASIGNAVIMŲ PASKIRSTYMO KRITERIJŲ

2009 m. vasario 26 d. Nr. T11-74
Gargždai

Klaipėdos rajono savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo (1994-07-07 Nr. I-533, 2008-09-15 Nr. X-1722 redakcija) 16 straipsnio 4 dalimi, 32 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo (1990-07-30 Nr. I-430, 2003-12-23 Nr. IX – 1946 redakcija) 23 straipsniu, n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Klaipėdos rajono savivaldybės seniūnijų veiklos programų sudarymo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Nustatyti Klaipėdos rajono savivaldybės seniūnijų asignavimų paskirstymo kriterijus:

- 2.1. gyventojų skaičius vnt.;
- 2.2. teritorijos plotas ha;
- 2.3. vietinių kelių ilgis km;
- 2.4. valomų gatvių ir šaligatvių plotas m²;
- 2.5. kapinių skaičius vnt.;
- 2.6. gatvės šviestuvų skaičius vnt.

3. Sprendimas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras



Vaclovas Dačkauskas

KLAIPĖDOS RAJONO SAVIVALDYBĖS SENIŪNIJŲ VEIKLOS PROGRAMŲ SUDARYMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos rajono savivaldybės seniūnijų veiklos programų sudarymo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato Klaipėdos rajono savivaldybės seniūnijų veiklos programų sudarymo tvarką.

2. Seniūnijos veiklos programa – Klaipėdos rajono savivaldybės planavimo dokumentas, kuriame vieneriems metams nustatomi tikslai, uždaviniai, priemonės, vertinimo kriterijai, numatomi asignavimai.

3. Seniūnijos veiklos programos rengiamos siekiant įgyvendinti Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos (toliau – Savivaldybės taryba) patvirtintus rajono savivaldybės strateginius plėtros ir veiklos planus.

II. SENIŪNIJŲ VEIKLOS PROGRAMŲ RENGIMO BENDRIEJI PRINCIPAI

4. Kiekvienais metais, tvirtindama savivaldybės biudžetą, Savivaldybės taryba tvirtina seniūnijų veiklos programas ir joms įgyvendinti skiriamus asignavimus.

5. Savivaldybės seniūnijų asignavimai paskirstomi vadovaujantis Klaipėdos rajono savivaldybės tarybos patvirtintais asignavimų paskirstymo kriterijais.

6. Seniūnijos veiklos programos pagrindinės dalys:

6.1. Bendroji dalis. Apibūdinama seniūnijos veiklos aplinka, ištekliai ir programos parengimo argumentai.

6.2. Programos tikslai. Seniūnijos programos tikslai turi nusakyti rezultatą, kurį norima pasiekti per biudžetinius metus. Programos tikslai turi būti susiję su seniūnijos poreikiais, sąlygomis ir galimybėmis bei savivaldybės strateginiais tikslais.

6.3. Programos uždaviniai. Seniūnijos programos tikslams įgyvendinti suformuluojami uždaviniai.

6.4. Programos priemonės. Programos uždaviniams įgyvendinti numatomi veiksmai, kuriems naudojami žmogiškieji, finansiniai ir materialiniai ištekliai. Priemonės turi būti efektyviausi ir racionaliausi būdai, kaip pasiekti norimą rezultatą planuojant išteklius.

6.5. Vertinimo kriterijai. Jie turi būti realūs, aiškiai suformuluoti, nesudėtingi, leidžiantys daryti palyginimus, vertinti sąnaudas, darbo krūvį, rezultatą ir naudą.

6.6. Finansavimo šaltiniai. Numatomos lėšos programos įgyvendinimui.

7. Seniūnai Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu patvirtintame Savivaldybės biudžeto projekto rengimo plane nustatytais terminais pateikia parengtus veiklos programų projektus.

8. Savivaldybės tarybai patvirtinus savivaldybės biudžetą, seniūnai patvirtina programų sąmatas.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Seniūnai atsako už programų vykdymą, programų sąmatų sudarymą ir vykdymą neviršijant patvirtintų asignavimų, už skirtų asignavimų efektyvų, atitinkantį programoje nustatytus tikslus, naudojimą, metams pasibaigus, pateikia Savivaldybės administracijos direktoriui nustatytos formos veiklos programų įvykdymo ataskaitas.

10. Seniūnijų veiklos programų vykdymo auditą atlieka Savivaldybės administracijos Centralizuotas vidaus audito skyrius ir Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

11. Šis tvarkos aprašas keičiamas Savivaldybės tarybos sprendimu.